

คู่มือการปฏิบัติงาน
ขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์

จัดทำโดย
กาญจน์วริน สิทธิปรีชาพงษ์
บุคลากร
กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สารบัญ

	หน้า
การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	1
มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	2
หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ	3
วิธีการ	5
แบบคำขอ ก.พ.อ. 03	8
การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการที่เกษียณอายุราชการ	8
คำจำกัดความของผลงานทางวิชาการ	9
ลักษณะของการตีพิมพ์เผยแพร่	11
ลักษณะผลงานทางวิชาการจำแนกตามระดับคุณภาพ	13
แบบฟอร์ม ก.พ.อ. 03	
ตัวอย่างการเขียน ก.พ.อ. 03	
ตามร่างสรุปหลักเกณฑ์และวิธีการขอตำแหน่งทางวิชาการ	
ตาราง สรุป ประเภทผลงานที่ใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการ	
ตารางเงื่อนไขต่างๆ ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ	
ขั้นตอนการดำเนินการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ	
แบบรับรองการเผยแพร่หนังสือ	
แบบรับรองการเผยแพร่ตำรา	
แบบสรุปผลการประเมินการสอนของผู้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	

คำนำ

คู่มือขั้นตอนการดำเนินการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการข้อกำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ มีขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อสร้างมาตรฐาน และลดข้อผิดพลาดในขั้นตอนการดำเนินงาน อีกทั้งใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับบุคลากรที่เข้ามาทำงานใหม่ คู่มือปฏิบัติงานการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการภายในฉบับนี้ ในเนื้อหาประกอบด้วย ประกาศ ก.พ.อ. ข้อบังคับ วิธีการ และขั้นตอน ในการข้อกำหนดตำแหน่งของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ผู้จัดทำ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานด้านการข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ หากหน่วยงานหรือบุคลากรท่านใดมีข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นการปรับปรุงการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ผู้จัดทำยินดีน้อมรับและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

กาญจน์วริน สิทธิปรีชาพงษ์

บุคลากร

กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

บทนำ

ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้เสนอขอเข้าสู่ตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) พิจารณา เห็นชอบให้สภาสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549 และ ประกาศแก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

ในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ผู้เสนอขอเข้าสู่ตำแหน่ง จะต้องมีความรู้คุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) พิจารณาเห็นชอบให้สภาสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. 2549 และประกาศแก้ไขเพิ่มเติม เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้ง บุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งถอด ถอนผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ สำหรับพนักงานราชการและพนักงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2550 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้งและถอดถอนผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์ พิเศษ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2550

ดังนั้นการจัดทำคู่มือการดำเนินการขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งงาน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีหน้าที่ในกลุ่มงานการเจ้าหน้าที่หน่วยงานหรือ องค์กรได้ทราบและเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

1. การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

กำหนดให้สภาสถาบันแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ซึ่งประกอบไปด้วย ตำแหน่งวิชาการ เป็นสายงานที่มีความสำคัญยิ่งของมหาวิทยาลัย ซึ่งทำหน้าที่สอนและวิจัย ได้กำหนด มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของสายงานนี้ ดังนี้

1. ประธานกรรมการ ต้องเป็นกรรมการจากสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ
2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบัน โดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด ซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยนั้นๆ จำนวน ไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 10 คน

2. มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง อาจารย์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียน การสอนการศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำแนะนำปรึกษาแก่นิสิตนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นที่ปรึกษาของนิสิต นักศึกษาทางด้านวิชาการและกิจกรรมนิสิตนักศึกษา ค้นคว้าและวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำแนะนำปรึกษาแก่นิสิตนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพชั้นสูงในสาขาวิชาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมและตรวจสอบการวิจัยค้นคว้า อันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาของนิสิตนักศึกษา เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษาทางด้านวิชาการและกิจกรรม นิสิตนักศึกษา ค้นคว้าและวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำแนะนำปรึกษาแก่นิสิตนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพชั้นสูงในสาขาวิชาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมและ ตรวจสอบการวิจัยค้นคว้าอันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาของนิสิตนักศึกษา เป็นที่ปรึกษาของนิสิต นักศึกษา ทางด้านวิชาการและกิจกรรมนิสิตนักศึกษา ค้นคว้าและวิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง ศาสตราจารย์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม การวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการ และวิชาชีพชั้นสูง การให้คำแนะนำปรึกษาแก่นิสิตนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การทะนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

สอนวิชาการหรือวิชาชีพชั้นสูงในสาขาวิชาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมและ ตรวจสอบการวิจัยค้นคว้าอันเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาของนิสิตนักศึกษา เป็นที่ปรึกษาของนิสิตนักศึกษา ทางด้านวิชาการและกิจกรรมนิสิตนักศึกษา ให้คำแนะนำปรึกษาทางด้านวิชาการแก่คณาจารย์ ค้นคว้าและ วิจัยทางวิชาการชั้นสูง ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

3. หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

หลักเกณฑ์

การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ให้ถือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง ความรู้ความสามารถ และผลงานทางวิชาการตามมาตรฐานดังต่อไปนี้

3.1 ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3.1.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้ ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 9 ปี หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท หรือ เทียบเท่า ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ต้องดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ ผู้ใดดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น แต่ได้โอนหรือย้ายมาบรรจุและ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในมหาวิทยาลัย หากผู้นั้นเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษใน มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่ ก.พ.อ. รับรองและได้สอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อย กว่า 2 หน่วยกิต/ทวิภาค อาจนำระยะเวลาระหว่างเป็นอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษาที่สอนนั้นมาเป็นเวลา ในการขอแต่งตั้งทางวิชาการ โดยให้คำนวณเวลาในการสอนพิเศษให้ 3 ใน 4 ของเวลาที่ทำการสอน ในกรณี อาจารย์ผู้ใดได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น ให้นำเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ก่อนได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นและเวลา ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์หลังจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นรวมกัน เพื่อขอแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วย ศาสตราจารย์ได้ตามสัดส่วนของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในวรรคแรก

3.1.2 ผลการสอน

มีชั่วโมงการสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญในการสอน และเสนอเอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นสำหรับการสอนทั้งรายวิชาไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย

3.1.3 ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

- ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีและได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดทั้งนี้ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดี และ
- งานแต่งเรียบเรียง แปลหนังสือ หรือบทความทางวิชาการ ซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด

3.2 ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

ผู้ที่ได้รับการพิจารณาแต่งตั้ง จะต้องมีความสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ผลการสอนและ ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

3.2.1 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง จะต้องดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

3.2.2 ผลการสอน

มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชาใด ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญพิเศษในการสอน และเสนอเอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นสำหรับการสอนทั้งรายวิชาไม่น้อยกว่า 1 รายวิชา ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย

3.2.3 ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วย

3.2.3.1 ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรใด ๆ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดี และ

3.2.3.2 งานแต่งเรียบเรียง ตำรา หรือหนังสือที่ใช้ประกอบการศึกษาในระดับ สถาบันอุดมศึกษา ซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามเกณฑ์ ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานทางวิชาการตามข้อ 2.31 และ 2.3.2 จะต้องไม่ซ้ำกับผลงานที่เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว ทั้งนี้ จะต้องมีความผลงานทางวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้รับการ แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ด้วย

3.3 ตำแหน่ง ศาสตราจารย์

3.3.1 คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จะต้องดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3.3.2 ผลการสอน

มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชาใด ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความเชี่ยวชาญในการสอน และเสนอเอกสารหรือสื่อการสอนตามที่สภาสถาบันกำหนด โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการในข้อบังคับของสภามหาวิทยาลัย

3.3.3 ผลงานทางวิชาการ ผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี ดังนี้

วิธีที่ 1 ประกอบด้วยผลงาน ดังนี้

(1) 1.1 ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีมาก และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

1.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดีมาก และ

(2) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีมาก และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

วิธีที่ 2 ประกอบด้วยผลงาน ดังนี้

(1) ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีเด่น และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

(2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดีเด่น หรือ

(3) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีเด่น และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด

ผลงานทางวิชาการตามข้อ 3.3 ต้องไม่ซ้ำกับผลงานที่เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์มาแล้ว ทั้งนี้ต้องมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้นหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ด้วย

4. วิธีการ

การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าสู่ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดังต่อไปนี้

4.1 การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์

4.1.1. ให้คณะวิชาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามแบบคำขอเสนอแต่งตั้งที่ ก.พ.อ. กำหนด พร้อมด้วยผลงานทางวิชาการ

4.1.2 ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประเมินผลการสอน โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้ตามความเหมาะสม

4.1.3 ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการในสาขาวิชานั้น ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

4.1.3.1 ประธานกรรมการแต่งตั้งจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

4.1.3.2 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3-5 คน

การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการต้องคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับสาขาวิชานั้นๆ โดยต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบันที่ผู้ขอสังกัด และมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอและกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ โดยมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด และให้การดำเนินการอยู่ในชั้นความลับทุกขั้นตอน

ในกรณีที่มีเหตุหรือความจำเป็นที่สถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อดังกล่าวได้ ให้ขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ. เป็นรายๆ ไป

เกณฑ์การตัดสินผลงานทางวิชาการต้องมีปริมาณและคุณภาพที่แสดงความเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ การตัดสินของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

4.1.4 เมื่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณาความเห็นชอบของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามข้อ 1.3 แล้วให้นำเสนอต่อสภาสถาบันพิจารณาอนุมัติและให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง พร้อมกับสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและแบบคำขอแต่งตั้งฯ

คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องระบุสาขาวิชาเชี่ยวชาญของตำแหน่งทางวิชาการที่สั่งแต่งตั้งนั้นด้วย

4.2 การแต่งตั้งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์

4.2.1 ให้คณะวิชาเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามแบบคำขอเสนอแต่งตั้งที่ ก.พ.อ. กำหนด พร้อมด้วยผลงานทางวิชาการ

4.2.2 ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการประเมินผลการสอน โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้ตามความเหมาะสม

4.2.3 ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการในสาขาวิชานั้น ซึ่งมีองค์ประกอบดังนี้

4.2.3.1 ประธานกรรมการแต่งตั้งจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

4.2.3.2 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

หากเสนอขอตามวิธีที่ 1 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3-5 ท่าน พิจารณาผลงานทางวิชาการเพื่อความเห็นเบื้องต้นก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณา

หากเสนอขอตามวิธีที่ 2 ให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน พิจารณาผลงานทางวิชาการเพื่อเสนอความเห็นเบื้องต้นก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพิจารณา

การแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการต้องคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดสำหรับสาขาวิชานั้นๆ โดยต้องเป็นบุคคลภายนอกสถาบันที่ผู้ขอสังกัด และมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอและกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการโดยมีคณะกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด และให้การดำเนินการอยู่ในชั้นความลับทุกขั้นตอน

ในกรณีที่มีเหตุหรือความจำเป็นที่สถาบันอุดมศึกษาไม่สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อดังกล่าวได้ ให้ขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ. เป็นรายๆ ไป

เกณฑ์การตัดสินผลงานทางวิชาการต้องมีปริมาณและคุณภาพที่แสดงความเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ โดยวิธีที่ 1 และหรือวิธีที่ 2 การตัดสินของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

4.2.4 เมื่อสภาสถาบันพิจารณาอนุมัติแล้วให้เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ผ่าน ก.พ.อ. เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง พร้อมสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ ผลการประเมินทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการ จำนวน 1 ชุด

4.3 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ

กรณีมีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง สถาบันอุดมศึกษาอาจเสนอแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ต่างไปจากที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น (เช่น การเสนอแต่งตั้งอาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยที่ผู้นั้นมิได้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาก่อน หรือเสนอขอแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งยังไม่ครบระยะเวลาที่กำหนดให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ หรือการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นโดยเปลี่ยนแปลงสาขาวิชาเชี่ยวชาญ) โดยให้ดำเนินการดังนี้

4.3.1 การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ ให้ดำเนินการดังนี้

4.3.1.1 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งโดยวิธีปกติและผลงานทางวิชาการจะต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก

4.3.1.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ การแต่งตั้งตำแหน่งรองศาสตราจารย์โดยวิธีพิเศษจะต้องเสนอผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งโดยวิธีปกติและผลงานทางวิชาการจะต้องมีคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก

4.4 วิธีการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการวิธีพิเศษ ให้ดำเนินการดังนี้

4.4.1 ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์วิธีพิเศษ ให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์โดยวิธีปกติโดยอนุโลม โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่านเป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และการตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 4 ใน 5 เสียง

4.4.2 ตำแหน่งรองศาสตราจารย์พิเศษ ให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งตำแหน่งรองศาสตราจารย์โดยวิธีปกติโดยอนุมัติ โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน เป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และการตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 4 ใน 5 เสียง

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีปริมาณและคุณภาพของผลงานทางวิชาการที่แสดงความเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น

4.4.3 ตำแหน่งศาสตราจารย์พิเศษ ให้ดำเนินการตามวิธีการเช่นเดียวกับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์โดยวิธีปกติโดยอนุมัติ โดยให้แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 5 ท่าน เป็นคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ และการตัดสินของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 4 ใน 5 เสียง

ทั้งนี้ ผลงานทางวิชาการต้องมีปริมาณและคุณภาพของผลงานทางวิชาการที่แสดงความเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น

5. แบบคำขอ (ก.พ.อ. 03)

แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการแนทางในการประเมินผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คำจำกัดความของผลงานทางวิชาการประเภทต่างๆ ลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ ลักษณะการตีพิมพ์เผยแพร่และผลงานทางวิชาการที่จำแนกตามระดับคุณภาพ

6. การเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการที่ใกล้เกษียณอายุ

ตำแหน่งศาสตราจารย์

เพื่อให้การพิจารณากำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ให้แก่ข้าราชการที่ใกล้จะครบกำหนดเกษียณอายุ ให้เสร็จก่อนที่ข้าราชการผู้นั้นจะเกษียณอายุ จะถือเอาวันที่ 31 พฤษภาคมของทุกปีเป็นวันสุดท้ายของการรับเรื่อง

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ - รองศาสตราจารย์

การเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์ขั้นตอนจะสิ้นสุดที่มหาวิทยาลัย แต่สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุ ก็ควรจะส่งเรื่องถึงคณะล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 4 เดือน ก่อนจะครบเกษียณอายุราชการ เพื่อที่คณะจะได้ดำเนินการต่อไป และมหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้แล้วเสร็จทันก่อนเกษียณอายุ

คำจำกัดความของผลงานทางวิชาการ

ผลงานทางวิชาการ	คำจำกัดความ
1. เอกสารประกอบการสอน	หมายถึง เอกสารหรือสิ่งอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ
2. เอกสารคำสอน	หมายถึง เอกสารคำบรรยายหรือสิ่งอื่น ๆ ที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ และมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน
3. บทความทางวิชาการ	หมายถึง งานเขียนซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ และมีการสรุปประเด็น อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาสังเคราะห์ โดยที่ผู้เขียนสามารถให้ทัศนะทางวิชาการของตนได้อย่างชัดเจน
4. ตำรา	หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนองเนื้อหาทั้งหมดของรายวิชา หรือส่วนหนึ่งของวิชา หรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง และสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษา ในบางกรณีผู้เขียนอาจเสนอตำราในรูปแบบของสื่ออื่น ๆ เช่น ซีดีรอม หรืออาจใช้ทั้งเอกสารและสื่ออื่น ๆ ประกอบกันตามความเหมาะสม
5. หนังสือ	หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ไปสู่วงวิชาการ และ/หรือผู้อ่านทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือต้องนำมาประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้ จะต้องเป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ในบางกรณีผู้เขียนอาจเสนอหนังสือมาในรูปแบบของสื่ออื่น ๆ เช่น ซีดีรอม หรืออาจใช้ทั้งเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ประกอบกันตามความเหมาะสม

6. งานวิจัย	หมายถึง งานค้นคว้าอย่างมีระบบและมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักการหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์ มีลักษณะเป็นเอกสารที่มีระเบียบวิธีวิจัยที่เหมาะสมกับธรรมชาติของวิชา
7. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น	<p>หมายถึง ผลงานอย่างอื่นที่มีใช้เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน หนังสือ บทความทางวิชาการ ตำรา หรืองานวิจัย โดยปกติ หมายถึง สิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ อาทิ เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสิ่งที่มีชีวิต พันธุ์ใหม่ วัคซีน หรือสิ่งก่อสร้าง ผลงานด้านศิลปะ ฯลฯ ผลงานทางวิชาการดังกล่าวอาจบันทึกเป็นภาพยนตร์ หรือแถบเสียงก็ได้</p> <p>ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เสนอนั้น จะต้องประกอบด้วยคำอธิบายที่ชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างองค์ความรู้ หรือให้วิธีการที่จะเป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น และแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในสาขาวิชานั้น สำหรับผลงานที่มุ่งผลเชิงปฏิบัติ จะต้องผ่านการพิสูจน์ หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบ แสดงให้เห็นคุณค่าของผลงาน</p>
8. งานแปล	เป็นงานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่าในสาขานั้น ๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้วจะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่เห็นได้ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง

ลักษณะของการตีพิมพ์เผยแพร่

ผลงานทางวิชาการ	ลักษณะการตีพิมพ์เผยแพร่
1. เอกสารประกอบการสอน	ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่ม
2. เอกสารคำสอน	ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่ม
3. ตำรา	ต้องได้รับการพิมพ์เป็นรูปเล่มจากโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่ม หรือจัดทำในรูปของสื่ออื่น ๆ ที่เหมาะสม ซึ่งได้นำไปใช้ในการเรียนการสอน และได้รับการเผยแพร่มาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา ก่อนนำเสนอ ก.ม.
4. หนังสือ	ต้องได้รับการพิมพ์เป็นรูปเล่มจากโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ โดยได้รับการเผยแพร่มาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา ก่อนนำเสนอ ก.ม.
5. งานวิจัย	<p>เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตีพิมพ์เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ 2. ตีพิมพ์ในหนังสือรวมงานวิจัยระดับนานาชาติ ซึ่งเป็นงานที่ได้รับเชิญให้เขียน และ/หรือมีกองบรรณาธิการตรวจสอบคุณภาพ 3. นำเสนอในรูปของเอกสารวิชาการต่อที่ประชุมทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับของนักวิชาการในสาขานั้น ๆ โดยมีการนำไปรวมเล่มเผยแพร่ในรูปของหนังสือรวมเอกสารวิชาการจากการประชุมครั้งนั้น (Proceedings) 4. ในกรณีที่งานวิจัยฉบับสมบูรณ์มีความยาวขนาดเล่มหนังสือ จะต้องผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิก่อนนำเผยแพร่ไปยังสถาบันทางวิชาการในสาขาที่เกี่ยวข้อง

ระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์	ระดับรองศาสตราจารย์	ระดับศาสตราจารย์
ลักษณะของตัวงานต้นแบบ เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์หรือวิทยาการสาขาอื่น บางสาขาที่มีความสำคัญ และทรงคุณค่าใน สาขานั้นๆ ซึ่งเมื่อได้นำมาแปลแล้ว จะเป็นการสร้างความก้าวหน้าทางวิชาการที่ เห็นได้ประจักษ์ชัด	ลักษณะของตัวงานต้นแบบ (เช่นเดียวกับระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์)	ลักษณะของตัวงานต้นแบบ (เช่นเดียวกับระดับ รองศาสตราจารย์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์)
ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็น ภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็น ภาษาต่างประเทศหนึ่งอีกภาษาต่างประเทศ หนึ่ง ที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัว บทแบบแผนทางความคิด และหรือ วัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ถึง ความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบท และบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้ กับงานวิจัย มีการให้อธิบายเชิงวิชาการ ในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับ มหภาคและจุลภาค	ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศ เป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทย เป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศ หนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศ หนึ่งที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจ อันลึกซึ้งในตัวบทแบบแผนทาง ความคิดและหรือวัฒนธรรมต้น กำเนิด และบ่งชี้ถึงความสามารถใน การสื่อความหมายในระดับสูง มีการศึกษา วิเคราะห์และตีความ ทั้งตัวบทและบริบทของตัวงาน อย่างละเอียดในลักษณะที่เทียบได้ กับงานวิจัย มีการให้อธิบาย เชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อัน เหมาะสมในระดับมหภาค รวมทั้ง ให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปล และ/หรือทฤษฎีการแปล	ลักษณะของงานแปล เป็นการแปลจาก ภาษาต่างประเทศเป็น ภาษาไทย หรือจากภาษาไทย เป็นภาษาต่างประเทศ หรือ แปลจากภาษาต่างประเทศ หนึ่งเป็นอีกภาษาต่างประเทศ หนึ่งที่แสดงให้เห็นถึงความ เข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบท แบบแผนทางความคิด และ หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิด และ บ่งชี้ถึงความสามารถในการ สื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษา วิเคราะห์ และ ตีความทั้งตัวบทและบริบท ของตัวงานอย่างละเอียด ลึกซึ้งในลักษณะที่เทียบได้กับ งานวิจัยของผู้เป็นเอกตักตะ มีการให้อธิบายเชิง วิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อัน เหมาะสมทั้งในระดับมหภาค และจุลภาค รวมทั้งให้ข้อสรุป ในด้านของวิธีการแปลและ ทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะ เป็นการบุกเบิกทางวิชาการ

ลักษณะผลงานทางวิชาการจำแนกตามระดับคุณภาพ

ผลงานทางวิชาการ	ระดับ	ลักษณะคุณภาพ
ตำรา	ดี	เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์ และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา
	ดีมาก	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการสังเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ 2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์ หรือผลงานวิจัยที่เป็น การแสดงให้เห็นถึงความรู้ใหม่ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน 3. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้
	ดีเด่น	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง 3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการ หรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องใน ระดับชาติ และ/หรือ ระดับนานาชาติ

หนังสือ	ดี	เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจน เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ
	ดีมาก	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการสังเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ 2. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัย ที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ 3. สามารถนำไปใช้เป็นแหล่งอ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้
	ดีเด่น	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง 2. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าต่อเนื่อง 3. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง ในระดับชาติ และ/หรือ ระดับนานาชาติ
งานวิจัย	ดี	เป็นงานวิจัยที่มีความถูกต้องเหมาะสมทั้งในระเบียบวิธีวิจัย การวิเคราะห์ผลและการนำเสนอผล ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้ ทั้งนี้ต้องได้รับการตีพิมพ์และเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม. กำหนด
	ดีมาก	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผลงานที่แสดงถึงความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว้างขวางงานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว 2. เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย
	ดีเด่น	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นงานบุกเบิกที่มีคุณค่าทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการในระดับสูง 2. เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติ และ/หรือ ระดับนานาชาติ

งานแปล	ดี	เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบท แบบแผนทางความคิด และ/หรือ วัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษาวิเคราะห์ และตีความทั้งตัวบท และบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัย มีการให้รรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค
	ดีมาก	เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอันลึกซึ้งในตัวบท แบบแผนทางความคิด และ/หรือ วัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก มีการศึกษาวิเคราะห์ และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียด ลึกซึ้ง ในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้สันักดกรณ์ มีการให้รรถาธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค รวมทั้งให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปล...
	ดีเด่น	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ 1. เป็นงานที่แปลมาจากต้นแบบที่มีความสำคัญในระดับที่ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในทางวิชาการ 2. เป็นงานแปลที่อยู่ในระดับที่พึงยึดถือเป็นแบบฉบับได้ 3. มีการให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการบุกเบิกทางวิชาการ
ผลงานลักษณะอื่น	ดี	เป็นผลงานใหม่ หรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยวิธีการใหม่ ๆ และผลงานนั้นก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านใดด้านหนึ่ง
	ดีมาก	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดด้านคุณภาพเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ 1. ได้รับการรับรองโดยองค์กรทางวิชาการ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสาขาที่เสนอ หรือได้รับการเผยแพร่ในวงวิชาการกว้างขวาง 2. เป็นผลงานสร้างสรรค์ ต้องเป็นที่ยอมรับของผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ๆ
	ดีเด่น	ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปในวิชาการ และ/หรือ วงวิชาชีพ ทั้งในระดับชาติและ/หรือระดับ

เอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ.
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

1. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ส่วนที่ 1 : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

เพื่อขอดำรงตำแหน่ง.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ / รองศาสตราจารย์ / ศาสตราจารย์)

โดยวิธี.....

ในสาขาวิชา.....

ของ.....

สังกัด ภาค / สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 วัน เดือน ปีเกิด

1.2 อายุ.....ปี

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ

ปี พ.ศ. ที่จบ

ชื่อสถานศึกษาและประเทศ

1.3.1

1.3.2

1.3.3

1.3.4

1.3.5

2. ประวัติการรับราชการ

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....ชั้น.....บาท

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.3 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุราชการ.....ปี.....เดือน

2.5 ตำแหน่งอื่น ๆ

2.5.1

2.5.2

2.5.3

2.5.4

2.5.5

3. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปี
การศึกษา			
.....
.....
.....

3.2 งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ทำกรวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

3.3 งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

3.4 งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

3.5 งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงานและปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

4. ผลงานทางวิชาการ

4.1 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.1.1 ผลงานวิจัย

4.1.1.1

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐

ไม่เคยใช้

☐เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.1.2

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.1.3

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

4.1.2.1

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.2.2

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.2.3

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนด

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.3 งานแต่ง เรียบเรียง แปลหนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

4.1.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.3.2

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.1.3.3

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์แล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

(ผลงานวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่มีผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด
มาประกอบการพิจารณาด้วย)

4.2 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินรองศาสตราจารย์

4.2.1 ผลงานวิจัย

4.2.1.1

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.1.2

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.1.3

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

4.2.2.1

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนด

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.2.2

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนด

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.2.3

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนด

ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.3 งานแต่ง เรียบเรียง ตำราหรือหนังสือ

4.2.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.3.2

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.2.3.3

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

(ผลงานวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใด
มาประกอบการพิจารณาด้วย)

4.3 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

4.3.1 ผลงานวิจัย

4.3.1.1

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ
/ หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.1.2

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.1.3

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

4.3.2.1

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.2.2

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.2.2

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....
ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.3 งานแต่ง ตำราหรือหนังสือ

4.3.3.1

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.3.2

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

4.3.3.3

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ / หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ / หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปีพ.ศ.....และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ..... ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด)

(ผลงานวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิงอันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

(ในกรณีที่ผู้เขียนร่วมหลายคน ให้ผู้เขียนร่วมส่งหลักฐานรับรองว่า มีส่วนร่วมในผลงานเท่าใดมาประกอบการพิจารณาด้วย)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

บันทึกการรับเรื่อง

คณะ.....มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ได้รับเรื่องนี้เมื่อวันที่.....เลขทะเบียนรับที่.....

ส่วนที่ 2 แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบเสนอขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ / รองศาสตราจารย์ / ศาสตราจารย์)

ในสาขาวิชา.....

โดยวิธี.....

ของ.....

สังกัด ภาค / สาขาวิชา.....

คณะ.....มหาวิทยาลัย.....

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์)... แล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้มีคุณสมบัติ....
(ครบถ้วน / ไม่ครบถ้วน)... ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ..ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า..

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้มี
คุณสมบัติ ...(เข้าข่าย / ไม่เข้าข่าย)... ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รอง
ศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์)...

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 3 แบบประเมินผลการสอน

คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน โดยได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณา
ตำแหน่งทางวิชาการ(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่
.....ได้ประเมินผลการสอนของ นาย/นาง/นางสาว.....แล้วเห็นว่า
บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความสามารถ.....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ/เชี่ยวชาญ).....ในการสอนที่คุณภาพ...(อยู่/
ไม่อยู่)...ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภาสถาบันกำหนด

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 4 แบบประเมินผลงานทางวิชาการ

ตอนที่ 1 การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/นางสาว.....ซึ่งขอ
กำหนดตำแหน่งเป็น...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ /รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)...ในสาขาวิชา.....แล้วเห็นว่า

1) งานวิจัย.....เรื่อง คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เรื่อง
ได้แก่

1.1).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

1.2).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น.....เรื่อง คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.
กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

2.1).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

2.2).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

3) ตำรา/หนังสือ.....เรื่อง คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด.....เรื่อง
ได้แก่

3.1).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

3.2).....ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

4) บทความทางวิชาการ.....เรื่อง คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.
กำหนด.....เรื่อง ได้แก่

4.1)ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

4.2)ผู้ขอมีส่วนร่วมร้อยละ.....
คุณภาพอยู่ในระดับ.....

(ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วยชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ
และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตอนที่ 2 การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ.....(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....ใน
การประชุมครั้งที่.....เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นาย/นาง/
นางสาว.....ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและ
จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า...(งานวิจัย/ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/และ
ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ)...คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรม
และจรรยาบรรณทางวิชาการ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด จึงเห็น...(สมควร/ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่ง
นาย/นาง/นางสาว.....เป็นตำแหน่ง...(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/รองศาสตราจารย์ /ศาสตราจารย์)...ใน
สาขาวิชา.....และให้นำเสนอที่ประชุมสภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาทางวิชาการ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 5 มติสภาสถาบันอุดมศึกษา

สภาสถาบันอุดมศึกษา...(มหาวิทยาลัย/สถาบัน).....ในการประชุมครั้งที่
...../.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ).....

1. ให้แต่งตั้งนาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์) ในสาขาวิชา.....ได้
ตั้งแต่วันที่.....

2. (สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์) ให้อธิการบดีออกคำสั่ง
แต่งตั้งบุคคลดังกล่าวในข้อ 1 และแจ้งให้ ก.พ.อ. ทราบภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง
พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและ
จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และแบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. 03)

(สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์) ให้เสนอ ก.พ.อ. ให้ความเห็นเพื่อเสนอ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรด
เกล้าฯ แต่งตั้ง นาย/นาง/นางสาว.....ให้ดำรงตำแหน่ง
ศาสตราจารย์ในสาขาวิชา.....ได้ตั้งแต่วันที่.....พร้อมส่งสำเนา
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและ จริยธรรมและ
จรรยาบรรณทางวิชาการ ผลการประเมินทางวิชาการ และแบบคำขอ (แบบ ก.พ.อ. 03)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกสภาสถาบัน /เลขาธิการสถาบัน)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตัวอย่างการเขียน ก.พ.อ. 03
(ข้อมูลที่เขียนในตัวอย่างเป็นข้อมูลสมมุติ)

แบบคำขอการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ส่วนที่ 1 : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

เพื่อขอดำรงตำแหน่ง ศาสตราจารย์

โดยวิธี ปกติ วิธีที่ 1

ในสาขาวิชา ภาษาฝรั่งเศส

ของ นางสาวงามศรี งามมีศรี

สังกัดภาควิชาภาษาต่างประเทศ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 วัน เดือน ปีเกิด 1 มกราคม 2505

1.2 อายุ 47 ปี 4 เดือน

1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

<u>คุณวุฒิ</u>	<u>ปี พ.ศ. ที่จบ</u>	<u>ชื่อสถานศึกษาและประเทศ</u>
1.3.1 Doctorat de 3 cycle (Linguistique appliqué)	2535	Paris III France
1.3.2 อักษรศาสตรมหาบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส)	2530	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเทศไทย
1.3.3 อักษรศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศสและภาษาอังกฤษ)	2527	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเทศไทย

2. ประวัติการรับราชการ

2.1 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ชั้น 35,000 บาท

2.2 ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ เมื่อวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2538

2.2.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งอาจารย์ 3 ปี

2.3 ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาฝรั่งเศส

เมื่อวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2541

2.3.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 ปี 5 เดือน

2.4 ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาฝรั่งเศส

เมื่อวันที่ 15 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2545

2.4.1 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 7 ปี 2 เดือน

2.5 อายุราชการ 13 ปี 7 เดือน

2.6 ตำแหน่งอื่นๆ

2.6.1 ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

3. ภาระงานย้อนหลัง 3 ปี (เป็นภาระงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

3.1 งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./สัปดาห์	เปิดสอนภาค/ปีการศึกษา
3.1.1 ปริญญาตรี	413260 French Phonetics	3	2/2551
ปริญญาตรี	413101 French I	0.5	1/2551
3.1.2 ปริญญาโท	413360 Research Methodology	4	2/2550
3.1.3 ปริญญาเอก	413460 Research Methodology	4	2/2550
3.1.4 ปริญญาตรี	413102 French II	4	1/2549
3.1.5 ปริญญาตรี	413101 French I	2	1/2549
3.1.6 งานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์			

3.1.6.1 223181 วิทยานิพนธ์ น.ส.หนูแก่ง สดใส เรื่อง “กระบวนการสอนเด็กอัจฉริยะ”

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ปีการศึกษา 2550

3.2 งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ทำ การวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

3.2.1 การเปรียบเทียบไวยากรณ์และไวยากรณ์ฝรั่งเศส : เพศและพจน์โครงการ 1 ปี

(พ.ศ. 2549)

3.3 งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

3.3.1 การสอนภาษาไทยให้ชาวต่างประเทศ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ (พ.ศ. 2549)

3.4 งานบริหาร (โปรดระบุงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

3.4.1 ผู้จัดทำตารางสอนตารางสอบของสาขาวิชา 0.5 ชั่วโมง/สัปดาห์ (พ.ศ. 2551)

3.5 งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงานและปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

3.5.1 ผู้ประสานงานของสาขาวิชา กับสถานทูตฝรั่งเศส 1 ชั่วโมง/สัปดาห์ (พ.ศ. 2550)

4. ผลงานทางวิชาการ และ

4.1 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

4.1.1 ผลงานวิจัย

4.1.1.1 งามศรี งามมีศรี. “การออกเสียงสระนาสิกฝรั่งเศสของนักศึกษา
คณะโบราณคดี.” วารสารสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย 1,1
(มกราคม – มีนาคม 2540) : 40-47.

4.1.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

4.1.2.1 งามศรี งามมีศรี. ผู้แปล. การออกเสียงฝรั่งเศส แปลจาก phonetic
Francaise โดย A. Colin. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2540.
212 หน้า.

การเผยแพร่

ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจัดจำหน่าย

4.1.3 ตำรา

4.1.3.1 งามศรี งามมีศรี. การวิเคราะห์วรรณกรรมแนวภาษาศาสตร์.
พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สยามปรินติ้ง, 2518. 296 หน้า.
ประกอบการสอนวิชา 413461 การวิเคราะห์วรรณกรรม ปีการศึกษา 2540.

การเผยแพร่

1. ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจัดจำหน่าย
2. ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร

4.2 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งรองศาสตราจารย์

4.2.1 ผลงานวิจัย

4.2.1.1 งามศรี งามมีศรี. และสุดหล่อ ณ เมืองเพชร. “ภาษาฝรั่งเศสกับการเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม” สังคมปริทัศน์ 10,2 (เมษายน – มิถุนายน 2553): 50-75

ปริมาณงาน 70% เป็นผู้วิจัยหลัก ทำหน้าที่วางแผนกำหนดแนวทางการวิเคราะห์สรุปผลการวิเคราะห์ และเขียนบทความ

4.2.1.2 งามศรี งามมีศรี. และสุดหล่อ ณ เมืองเพชร. “Les chiens ne font pas des chats.” วารสารฝรั่งเศสปริทัศน์ 12,2 (เมษายน-มิถุนายน 2544): 42-60 ปริมาณงาน 30% เป็นผู้วิจัยร่วม ทำหน้าที่แนวทางการวิเคราะห์ผล

4.2.1.3 งามศรี งามมีศรี. “Les conjonctions.” ใน สุดเก่ง ดีเลิศ บรรณาธิการ. สันธานในภาษาฝรั่งเศส. 25-55 กรุงเทพฯ : อมรินทร์พริ้นติ้ง, 2542

4.2.1.4 งามศรี งามมีศรี. “การเปรียบเทียบการใช้นามในภาษาไทยและภาษาฝรั่งเศส.” หนังสือประมวลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ในการประชุมทางวิชาการด้านการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสในประเทศไทย ครั้งที่ 20 จัดโดยสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย ณ โรงแรมโลตัสปางสวนแก้ว เชียงใหม่ วันที่ 22-24 มีนาคม 2543. 111-121.

4.2.2 หนังสือ

4.2.2.1 งามศรี งามมีศรี. ไวยากรณ์โครงสร้างฝรั่งเศส พิมพ์ครั้งที่ 1.

กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม, 2544. 85 หน้า.

แหล่งเผยแพร่

ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่และศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร

4.3 ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

4.2.1 ผลงานวิจัย

4.3.1.1 งามศรี งามมีศรี. และสุดหล่อ ณ เมืองเพชร. “อิทธิพลของฝรั่งเศสกับการเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์.” วารสารสมาคมครุภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย 30.1 (มกราคม-เมษายน 2547) :33-41.

ปริมาณงาน 80% เป็นผู้วิจัยหลัก ทำหน้าที่กำหนดแนวทางและวิธีการวิจัย สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และเขียนบทความ ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ.และการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ....ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.3.1.2 งามศรี งามมีศรี. “Les preposition.” ในสุดเก่งจริงจริงบรรณาธิการ. ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส. 102-121. กรุงเทพมหานคร : สยามพรี้นติ้ง, 2548

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ.และการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ....ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.3.1.2 งามศรี งามมีศรี. “Les preposition.” ในสุดเก่งจริงจริงบรรณาธิการ. ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส. 102-121. กรุงเทพมหานคร : สยามพรี้นติ้ง, 2548

4.3.1.3 งามศรี งามมีศรี. การเปรียบเทียบไวยากรณ์ไทยและไวยากรณ์ฝรั่งเศส : เพศศึกษา กรุงเทพมหานคร : อักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2548. 105 หน้า. (ทุนของภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และผ่านการรับรองคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ)

การเผยแพร่

งามศรี งามมีศรี. การเปรียบเทียบไวยากรณ์ไทยและไวยากรณ์ฝรั่งเศส: เพศศึกษา” หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ในการประชุมทางวิชาการด้านภาษาศาสตร์ ครั้งที่ 22 จัดโดยคณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ณ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วันที่ 22-24 พฤศจิกายน 2548. 33-41

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ.และการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ....ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด)

4.3.2 หนังสือ

4.3.2.1 งามศรี งามมีศรี. ไวยากรณ์โครงสร้างฝรั่งเศส พิมพ์ครั้งที่ 2.
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยศิลปากร นครปฐม, 2548.
185 หน้า.

แหล่งเผยแพร่

ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร
และศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☒ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. 2545 ได้แนบเอกสารการขยายผลงานเพิ่มเติมจากการ
ขอร้องศาสตราจารย์เพิ่มเติม

4.3.2.2 งามศรี งามมีศรี. ความสามารถในการใช้ภาษาฝรั่งเศสของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยในประเทศไทยและสิงคโปร์ พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพมหานคร:
สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2551. 207 หน้า.

แหล่งเผยแพร่ ศูนย์หนังสือมหาวิทยาลัยศิลปากร

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. 2545 ได้แนบเอกสารการขยายผลงานเพิ่มเติมจากการ
ขอร้องศาสตราจารย์เพิ่มเติม

4.3.2.3 งามศรี งามมีศรี. การใช้ภาษาฝรั่งเศสในการเป็นล่าม พิมพ์ครั้งที่ 1.
กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์อมรินทร์พรินติ้ง, 2548. 210 หน้า.

แหล่งเผยแพร่

ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ศูนย์หนังสือ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ห้องสมุดในมหาวิทยาลัยต่างๆ 30 แห่ง

ผลงานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. 2545 ได้แนบเอกสารการขยายผลงานเพิ่มเติมจากการ
ขอร้องศาสตราจารย์เพิ่มเติม

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(นางสาวงามศรี งามมีศรี)

ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

วันที่ 15 เดือน พฤษภาคม 2552

คำอธิบายรายละเอียดของการกรอกแบบ ก.พ.อ.๐๓

- ๑) การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมี ๒ วิธี คือ วิธีปกติ และวิธีพิเศษ
(ดูหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๐)
สำหรับผู้ขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ สามารถขอได้ ๒ วิธี คือ วิธีที่ ๑ และวิธีที่ ๒
- ๒) ระบุสาขาที่เชี่ยวชาญ สาขาวิชาที่เชี่ยวชาญไม่จำเป็นต้องตรงกับภาควิชาที่สังกัด เช่น ผู้ขออยู่ในภาควิชาภาษาตะวันตก แต่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการใน "สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส" ผู้ขอสามารถตรวจรายชื่อสาขาวิชาในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ที่คณะ ในกรณีที่ขอตำแหน่งสูงกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาที่เชี่ยวชาญต้องตรงกับที่ระบุในตำแหน่งที่ต่ำกว่า หากไม่ตรงกันจะได้รับการประเมินโดยวิธีพิเศษ
- ๓) ให้ระบุว่าเป็น นาย / นาง / นางสาว
- ๔) ๑.๒ การนับอายุตัว ให้นับถึงวันที่ยื่นเสนอขอในแบบ ก.พ.อ.๐๓ เศษของปีให้แค่เดือน (เศษที่เป็นวันไม่ต้องนับ) เช่น เกิดวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๐๕ วันที่เสนอขอเป็นวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๒ ดังนั้นอายุ ๔๗ ปี ๔ เดือน
- ๕) ๑.๓ ประวัติการศึกษาให้เรียงจากคุณวุฒิสถูสูงสุดลงมาตามลำดับ
กรณีที่รับคุณวุฒิจากประเทศไทยให้ระบุคุณวุฒิป็นภาษาไทย และกรณีที่รับคุณวุฒิจากต่างประเทศให้ระบุคุณวุฒิตัวอักษรโรมันรวมทั้งชื่อมหาวิทยาลัยและประเทศที่จบการศึกษาด้วย
- ๖) ประวัติการรับราชการ (ตรวจสอบให้ถูกต้องกับประวัติที่งานบุคคลประจำหน่วยงาน)
- ๗) ๒.๑ ให้ระบุตำแหน่ง ระดับ ขั้นเงินเดือน ณ วันที่ยื่นเสนอขอในแบบ ก.พ.อ.๐๓ สำหรับคณาจารย์ที่เป็นพนักงานในอุดมศึกษาไม่ต้องใส่ระดับ
- ๘) ๒.๑-๒.๔ วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการต้องระบุให้ถูกต้องเพราะสำคัญมาก
- ๙) ๒.๕ อายุราชการให้คิดระยะเวลารับราชการตั้งแต่บรรจุจนถึงวันที่ยื่นเสนอขอในแบบ ก.พ.อ.๐๓ เศษของปีให้นับเป็นเดือน หากตำแหน่งแรกบรรจุไม่ใช่ตำแหน่งอาจารย์ เช่น ตำแหน่งที่บรรจุครั้งแรกคือ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ เมื่อรวมระยะเวลารับราชการแล้วให้วงเล็บระยะเวลาดำรงตำแหน่งอาจารย์ไว้ด้วย เช่น เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๓๐ ก่อนหน้านี้ได้รับแต่งตั้งแรกบรรจุเป็นนักวิทยาศาสตร์เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๒๒ ต่อมาย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๒๗ รวมอายุราชการ ๘ ปี ๔ เดือน (ระยะเวลาดำรงตำแหน่งอาจารย์ ๓ ปี)
- ๑๐) ๒.๖ ตำแหน่งอื่น ๆ ให้ระบุเฉพาะตำแหน่งหลัก ๆ ในปัจจุบัน

๑๑) ๓ ภาระงานย้อนหลัง ๓ ปี (ทุกหัวข้อย่อยต้องย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี)

๓.๑ งานสอน

- ให้ระบุระดับการศึกษา (ปริญญาตรี โท หรือเอก) รหัสวิชา พร้อมรายชื่อวิชาที่สอน
- ให้ระบุงานสอนย้อนหลังนับจากวันที่ยื่นเสนอขอไปให้ครบ ๓ ปีการศึกษา ให้เรียงลำดับจากปัจจุบัน (วันที่ยื่นเสนอขอ) ย้อนไปอดีต โดยให้ระบุแยกเป็นปีๆ เช่น ๑/๒๕๕๔, ๒/๒๕๕๔, ๑/๒๕๕๒
- ในหัวข้อชั่วโมง/สัปดาห์สำหรับวิชาที่สอนร่วมกับอาจารย์ท่านอื่น ให้ระบุจำนวนเวลาที่สอนเป็นสัดส่วนตามที่สอนจริง
- เพิ่มหัวข้องานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เพื่อระบุผลงานการเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ซึ่งมีลักษณะการเขียน ดังนี้

รหัส ชื่อวิชา ชื่อ/นามสกุลนิสิต ชื่อวิทยานิพนธ์ ชื่อหลักสูตรหรือปริญญา ปีที่สำเร็จการศึกษา (ถ้าเป็นหลักสูตรนานาชาติ ให้เขียนเป็นตัวอักษรโรมันได้)

๑๒) ๓.๓-๓.๕ งานบริการวิชาการ งานบริหาร หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ให้ระบุเฉพาะงานที่เกี่ยวข้องกับการขอตำแหน่งทางวิชาการ และระบุปีที่ให้บริการในวงเล็บ

๑๓) ๔ ผลงานทางวิชาการ

ให้ระบุว่าเคยใช้หรือไม่เคยใช้ในหัวข้อผลงานทางวิชาการทุกหมวดที่เสนอขอตำแหน่ง ส่วนผลงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าที่เสนอขอในครั้งนี้ ให้ใส่เฉพาะผลงานทางวิชาการที่เสนอมาตอนนั้นโดยไม่ต้องระบุว่าเคยใช้หรือไม่เคยใช้

สำหรับกรณีขอตำแหน่งซ้ำ เนื่องจากผลการประเมินในครั้งก่อนไม่ผ่านหรือขอตำแหน่งสูงกว่าตำแหน่งที่ดำรงอยู่และต้องการใช้ผลงานเดิมมาขออีกครั้งโดยได้ขยายผลงานเพิ่มเติม ให้ระบุว่า

☒ เคยใช้ โดยระบุปี พ.ศ. แต่ไม่ต้องระบุระดับคุณภาพ และให้แนบเอกสารชี้แจงการปรับปรุงหรือขยายผลงานดังกล่าวด้วย

(กรณีผู้เสนอขอนำผลงานเดิมมาขอซ้ำโดยไม่มีการปรับปรุงหรือการขยายผลงานเพิ่มเติมใด ๆ ผลงานจะได้รับการประเมินคุณภาพเช่นเดิม)

๑๔) การเขียนผลงานทางวิชาการ

ใช้ตามระบบใดระบบหนึ่งตลอดทั้งเล่ม (ดูตัวอย่างท้ายนี้)

ผลงานทางวิชาการที่มีผู้ร่วมทำหลายคนต้อง

- ก. ระบุชื่อผู้ทำทุกคนและระบุปริมาณงานที่แต่ละคนรับผิดชอบเป็นร้อยละในแบบ ก.พ.อ.๐๓ โดยมีหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานครบทุกผลงานและต้องลงนามรับรองให้ครบทุกคนด้วย
- ข. ปริมาณงานที่ผู้ขอรับผิดชอบเมื่อรวมกันแล้วต้องครบ ๑๐๐% และต้องตรงกับปริมาณงานที่ระบุไว้ในแบบ ก.พ.อ.๐๓

กรณีที่ผลงานทางวิชาการเป็นงานวิจัยให้ระบุหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งว่าเป็นผู้วิจัยหลักหรือเป็นผู้ร่วมวิจัยในแบบ ก.พ.อ.๐๓ ด้วย

- ๑๓) สำหรับผู้ที่ไม่เคยขอตำแหน่งทางวิชาการมาก่อนเลย และเริ่มขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตามตัวอย่างตามข้อ ๔.๑ ใน ก.พ.อ.๐๓
- ๑๔) สำหรับผู้ที่เคยขอตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว และต้องการขอตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ให้ลอกข้อมูลผลงานทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์เดิมและกรอกข้อมูลทาง วิชาการเพื่อขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ตามตัวอย่างตามข้อ ๔.๒ ใน ก.พ.อ.๐๓
- ๑๕) สำหรับผู้ที่เคยขอตำแหน่งทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์แล้ว ต้องการขอตำแหน่งศาสตราจารย์ให้ลอกข้อมูลผลงานทางวิชาการระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์เดิม และกรอกข้อมูลทางวิชาการเพื่อขอตำแหน่งศาสตราจารย์ ตามตัวอย่างข้อ ๔.๓ ใน ก.พ.อ.๐๓

ตัวอย่างการเขียนผลงานทางวิชาการ (เรียงลำดับตามเกณฑ์การเผยแพร่)

๑. งานวิจัย เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง

- ๑.๑ (เกณฑ์ข้อ ๑) เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

ชื่อผู้วิจัย. "ชื่อบทความวิจัย." ชื่อวารสาร ปีที่, ฉบับที่... (เดือน ปี พ.ศ.) : เลขหน้า ปริมาณงาน % เป็นผู้วิจัยหลักหรือผู้ร่วมวิจัย ทำหน้าที่.....

ตัวอย่าง

สุดสวย ณ ดลิ่งชัน สุดหล่อ ณ เมืองเพชร สดใส ชาบซ่า และสุดซ่า อย่างบอกใคร "การป้องกันการติดเชื้อเอดส์ในบุคลากรสาธารณสุข." วารสารพยาบาลสาธารณสุข ๓๐, ๒ (พฤษภาคม-สิงหาคม ๒๕๕๐) : ๔๘-๖๑.

มีส่วนร่วม ๕๐% โดยเป็นผู้วิจัยหลักทำหน้าที่ร่วมสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- ๑.๒ (เกณฑ์ข้อ ๒) เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความวิจัยในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพ

ชื่อผู้วิจัย. "ชื่อบทความวิจัย." ในชื่อบรรณาธิการ. ชื่อหนังสือ. เลขหน้า. สถานที่พิมพ์ : โรงพิมพ์, ปีที่พิมพ์ ปริมาณงาน% เป็นผู้วิจัยหลักหรือผู้ร่วมวิจัย ทำหน้าที่.....

ตัวอย่าง

สุดหล่อ ณ เมืองเพชร. "วิธีวิทยาการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ในระดับปริญญาบัณฑิต." :กรณีศึกษา มหาวิทยาลัยศิลปากร." ใน สุเทพ สมใจ บรรณาธิการ. วิธีวิทยาการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ในระดับปริญญาบัณฑิตของไทย. ๒๓๗-๒๗๕. กรุงเทพฯ : ทีแอนด์ ดี การพิมพ์, ๒๕๔๕

มีส่วนร่วม ๑๐๐%

- ๑.๓ (เกณฑ์ข้อ ๓) นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการ ซึ่งภายหลังจากการประชุมทางวิชาการได้มีการบรรณาธิการและนำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ของการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

ชื่อผู้วิจัย. "ชื่อบทความวิจัย." หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ในการประชุม..... สถานที่ประชุม วัน เดือน ปี ที่ประชุม. เลขหน้า. ปริมาณงาน % เป็นผู้วิจัยหลักหรือผู้ร่วมวิจัย ทำหน้าที่.....

ตัวอย่าง

สุดเก้ง ดีแท่นและสุดสวย ดีมาก. "The effect of sulbutamol on the growth of pigs " หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ในการประชุมทางวิชาการทางสัตวแพทย์ ครั้งที่ ๒๗ จัดโดยสัตวแพทยสมาคมแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ วันที่ ๒๗-๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๕. ๒๘๘-๒๙๖.

ปริมาณงาน ๖๐% เป็นผู้วิจัยหลัก ทำหน้าที่วางแผนการทดลอง ดำเนินการทดลอง วิเคราะห์ และสรุปผลการทดลอง และเขียนบทความวิจัยเพื่อตีพิมพ์

- ๑.๔ (เกณฑ์ข้อ ๔) การเผยแพร่รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีรายละเอียดและความยาว
ชื่อผู้วิจัย. ชื่องานวิจัย. ปีที่ทำ. (ทุน.....ผ่านการประเมินคุณภาพจาก.....)
ปริมาณงาน % เป็นผู้วิจัยหลักหรือผู้ร่วมวิจัย ทำหน้าที่.....

การเผยแพร่

การส่งหลักฐานประกอบการเผยแพร่

ผู้เสนอขอต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิและแสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในประเทศและต่างประเทศอย่างกว้างขวาง

ตัวอย่าง

สุดสวย จริงจริง รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์โครงการศึกษาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม: ๒๕๔๒.
(ทุนวิจัยของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาและผ่านการรับรองคุณภาพของคณะกรรมการจัดสรรทุน)

การเผยแพร่

นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมเรื่องโครงการศึกษาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม วันที่ ๘ ม.ค. ๒๕๔๒ โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพฯ. จัดโดยคณะอักษรศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร และกระทรวงการท่องเที่ยวและการกีฬา

รายงานการวิจัยได้รับการเผยแพร่โดยกระทรวงการท่องเที่ยวและการกีฬาและแจกให้กับหน่วยงานราชการและห้องสมุดต่างๆ รวม ๒๐ แห่ง

ทั้งนี้ได้แนบหลักฐานการประเมินคุณภาพและหลักฐานการเผยแพร่มาพร้อมนี้

๒. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

ชื่อผู้ผลิต. "ชื่อและลักษณะของงาน." ปีที่เผยแพร่. ปริมาณงาน % . ลักษณะการเผยแพร่ (ถ้ามีผู้ร่วมทำให้ระบุหน้าที่ด้วย)

๒.๑ งานสร้างสรรค์

ตัวอย่าง

- สุดสวย ณ ดลิ่งชัน. แสดงผลงานการออกแบบเครื่องแต่งกายในนิทรรศการนฤมิตศิลป์แฟชั่นไทย ครั้งที่ ๔ "ฝ่ายไทย." เมื่อวันที่ ๒๒-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๘ ที่ศูนย์ศิลปวัฒนธรรม พระราชวังสนามจันทร์ รูปถ่ายผลงานจำนวน ๑๕ ชิ้น เอกสารอธิบายรายละเอียดเกี่ยวกับทิวทัศน์ที่อธิบายและชี้ให้เห็นว่างานดังกล่าวทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างองค์ความรู้ หรือให้วิธีการที่จะเป็นประโยชน์ต่อสาขาวิชานั้น และแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในสาขาวิชานั้น ๒๐ หน้า สื่อบัตร ๑ เล่ม พร้อมรายนามศิลปินที่ร่วมแสดงผลงาน ทั้งนี้ผู้เสนอขอตำแหน่งต้องมีหลักฐานรับรองว่ามีการเผยแพร่ที่แสดงให้เห็นว่าผ่านการตรวจสอบของ peer มาไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

๒.๒ งานแปล

ชื่อผู้แปล, ชื่อเรื่อง. แปลจากชื่อต้นฉบับ โดยผู้เขียน. สถานที่พิมพ์ : โรงพิมพ์, ปีที่พิมพ์. จำนวนหน้า. ปริมาณงาน % ลักษณะการเผยแพร่ (ถ้ามีผู้ร่วมทำ ให้ระบุหน้าที่ด้วย)

ตัวอย่าง

- กรณีที่ ๑ แปลทั้งเล่ม
สอนศิลป์ ไม่กินกัน. ผู้แปล, วิกฤตของการเมืองไทย แปลจาก The crisis of Thai politics โดย David Null. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยศิลปากร, ๒๕๕๐. ๒๒๕ หน้า. จำหน่ายทั่วไป
- กรณีที่ ๒ แปลหนึ่งเรื่องในเล่ม
สอนศิลป์ ไม่กินกัน "สิ่งมหัศจรรย์" ในรวมเรื่องสั้นสิ่งมหัศจรรย์โลก ๔๔-๖๒. แปลจาก "Wonderful thing" โดย David Null. พิมพ์ครั้งที่ ๒ กรุงเทพมหานคร : ศูนย์การแปลจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๓๒. จำหน่ายที่ศูนย์หนังสือจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- กรณีที่ ๓ แปลบทความในวารสาร
สอนศิลป์ ไม่กินกัน. ผู้แปล, "ผลกระทบของรัฐธรรมนูญฉบับ ปี ๒๕๕๐ ต่อการทุจริตการเลือกตั้ง" จากบทความ "impact of the constitution ๒๐๐๗ on electoral fraud." โดย David Cool. Politics in south east Asia ๔๒ Vol.๓ ๒๐๐๗. ๓๘๐-๓๘๕ ไทยคดีศึกษา เล่มที่ ๒๐, ๔ (เมษายน ๒๕๕๑) ๗๒-๗๕.

๓. ตำราและหนังสือ

๓.๑ ตำรา

ชื่อผู้แต่ง. ชื่อเรื่อง. ครั้งที่พิมพ์ (ถ้าพิมพ์มากกว่าหนึ่งครั้ง). สถานที่พิมพ์ : โรงพิมพ์, ปีที่พิมพ์.
จำนวนหน้า ปริมาณงาน % ประกอบการสอนวิชา รหัส ชื่อวิชา ปีการศึกษา ลักษณะการเผยแพร่
(ถ้ามีผู้ร่วมทำให้ระบุหน้าที่ด้วย)

ตัวอย่าง

สุดสวณ ณ ดลิ่งชัน. การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๔๘. ๑๗๙ หน้า ประกอบการสอนวิชา ๔๖๕ ๙๙๙ มรตควัฒนธรรม ปีการศึกษา ๒๕๔๘

การเผยแพร่

๑. ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๒. ศูนย์ตำราและเอกสารทางวิชาการ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ไม่ว่าตำราจะเผยแพร่โดยการตีพิมพ์เป็นเล่มที่โรงพิมพ์ ถ่ายสำเนาเย็บรูปเล่ม หรือเผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ต้องแสดงหลักฐานดังนี้

- ประมวลการสอน
- หากเผยแพร่โดยการให้ห้องสมุดต่าง ๆ ต้องมีใบตอบรับจากห้องสมุดมาแสดงด้วย
- หากเผยแพร่โดยวางจำหน่ายตามร้านหนังสือ ต้องมีใบรับจากร้านหนังสือมาแสดงด้วย

เพื่อให้คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ทำหนังสือรับรองว่า

- เป็นตำราระดับอุดมศึกษา
- ได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา
- มีการเผยแพร่สู่สาธารณชนแล้ว

๓.๒ หนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. ชื่อเรื่อง. ครั้งที่พิมพ์. สถานที่พิมพ์ : โรงพิมพ์, ปีที่พิมพ์. จำนวนหน้า. ปริมาณงาน %
ลักษณะการเผยแพร่ (ถ้ามีผู้ร่วมทำให้ระบุหน้าที่ด้วย)

กรณีที่ ๑ เขียนคนเดียวทั้งเล่ม

- สุดสวย ณ ดลิ่งชัน ทางเลือกใหม่. พิมพ์ครั้งที่ ๑. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์มหา-
จุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย, ๒๕๓๔. ๑๔๗ หน้า. แหล่งเผยแพร่ร้านหนังสือทั่วไป

กรณีที่ ๒ เขียนบทหนึ่งในหนังสือ

- สุดสวย ณ ดลิ่งชัน และสุดหล่อ ณ เมืองเพชร "อาหารไฟเบอร์สูงต่อภาวะการ
ทำงานของกระเพาะอาหาร" ใน สุดหล่อ สมใจ และบรรเจิด เลิศหล้า บรรณาธิการ
ระบบทางเดินอาหาร. ๒๒๒-๒๕๙. กรุงเทพฯ : โอ.เอส.พรินติ้งเฮาส์, ๒๕๓๕
จำนวนหน้าทั้งหมด ๓๒๐ หน้า ปริมาณงาน ๕๐% (ให้ระบุหน้าที่ด้วย) จัด
จำหน่ายทั่วไป

กรณีที่ ๓ เขียนหลายบทในหนังสือ

- สุดสวย ณ ดลิ่งชัน ใน นิต ตุ่มต้อย นพ ตัญญ์ บรรณาธิการ. Recent advance in
subultamol absorption. กรุงเทพฯ : ฮั่วน้ำพรีนติ้ง, ๒๕๔๐. จำนวนหน้าทั้งหมด
๒๓๖ หน้า วางจำหน่ายทั่วไป
- "Effect of gastric empty time on sulbutamol absorption." ๕๙-๖๘
- "Effect of fruit juice on subultamol absorption ." ๙๖-๑๐๐
- "Effect of dosage form on subultamol absorption." ๑๘๖-๑๙๖

ทุกกรณีต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน/คณะ
เป็นหนังสือระดับอุดมศึกษา ที่เผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ เดือน

๔. บทความทางวิชาการ เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง

- ๔.๑ เผยแพร่ในรูปของบทความทางวิชาการในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่ เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

ตัวอย่าง

ผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ." ชื่อวารสาร ปีที่, ฉบับที่.... (เดือน ปี พ.ศ.) : เลขหน้า. ปริมาณงาน % (ถ้ามีผู้ร่วมทำให้ระบุหน้าที่ด้วย)

- สุดสวาย สมใจ. "การเผยแพร่ข้อมูลการเกิดเฟื่องงานประชากรศาสตร์." วารสารประชากรศาสตร์ ๑๐, ๑ (มีนาคม ๒๕๓๗) : ๗๑-๘๔.

- ๔.๒ เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพของบทความต่าง ๆ ในหนังสือนั้นแล้ว

ตัวอย่าง

ผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ." ใน ชื่อบรรณาธิการ. ชื่อหนังสือ. เลขหน้า. สถานที่พิมพ์ : โรงพิมพ์, ปีที่พิมพ์. ปริมาณงาน % (ถ้ามีผู้ร่วมทำให้ระบุหน้าที่ด้วย)

- สุดสวาย สมใจ.. "Alzheimer." ใน ไฉไล บำรุงใจ และบุญหลาย บำรุงจิต บรรณาธิการ. เวชศาสตร์เขตร้อน ๒๕๕-๒๕๖. กรุงเทพมหานคร : สำนักพิมพ์สหพันธ์เมดิเพรส DPLC, ๒๕๓๕. จัดจำหน่ายทั่วไป.

- ๔.๓ เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ของการประชุมทางวิชาการในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพของบทความต่าง ๆ ที่นำเสนอแล้ว

ตัวอย่าง

ชื่อผู้เขียนบทความ. "ชื่อบทความ." หนังสือประมวลผลการประชุมวิชาการ (Proceedings) ในการประชุม..สถานที่ประชุม วัน เดือน ปี ที่ประชุม. เลขหน้า ปริมาณงาน% (ถ้ามีผู้ร่วมทำให้ระบุหน้าที่ด้วย)

- สุดสวาย สมใจ. "อาการเป็นพิษของการได้รับสารพิษจากเชื้อรา." หนังสือรวมบทความทางวิชาการในการประชุมวิชาการทางเภสัชศาสตร์ เรื่องสารพิษจากเชื้อรา ณ ห้องประชุมอาคารสถาบัน ๓ จัดโดยคณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วันที่ ๑๓-๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑. ๙๑-๑๐๗

สรุปหลักเกณฑ์และวิธีการขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.) ตามประกาศ ก.พ.อ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550

วิธี ที่ขอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งที่ขอ	เวลา	ผลการสอน	ผลงาน ที่ใช้ขอ ฯ	คุณภาพ ของผลงาน	เอกสารที่ใช้ขอ ฯ
โดย วิธี ปกติ	อาจารย์	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติ หน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ ในสถาบันอุดมศึกษา 1) วุฒิ ป.ตรี 9 ปี หรือ 2) วุฒิ ป.โท 5 ปี หรือ 3) วุฒิ ป.เอก 2 ปี	มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งใน หลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความ ชำนาญในการสอน และเสนอเอกสาร ประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้สอน ร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสาร ประกอบการสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอกำหนด ตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมิน จากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับ ของสภาสถาบัน	1) 1.1) ผลงานวิจัย และได้รับ การเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด (ไม่นับ งานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของ การศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ) หรือ 1.2) ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่นและ 2) ผลงานแต่ง หรือเรียบ เรียงตำรา หนังสือ หรือ บทความทางวิชาการ และ ได้รับการเผยแพร่ตาม เกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด	ดี	(1) แบบฟอร์ม 1) ก.พ.อ.03 (แบบคำขอ) 2) ก.พ.อ.04 (แบบเสนอ แต่งตั้งฯ) 3) แบบแสดงหลักฐานการ มีส่วนร่วมในผลงานทาง วิชาการ (2) ผลงานการสอน 1) เอกสารประกอบการ สอน หรือเอกสารคำสอน 2) หลักฐานที่เกี่ยวข้องกับ การจัดการเรียนการสอน เช่น แผนการสอน เอกสาร ประกอบการบรรยาย หรือ การจัดกิจกรรมการเรียน การสอน สื่อการสอน สื่อ การสอน เกณฑ์และวิธีการ วัดและประเมินผลการเรียน ของผู้เรียน 3) อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (3) ผลงานทางวิชาการ

วิธี ที่ขอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งที่ขอ	เวลา	ผลการสอน	ผลงาน ที่ใชขอ ฯ	คุณภาพ ของผลงาน	เอกสารที่ใชขอ ฯ
โดย วิธี ปกติ (ต่อ)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์	รอง ศาสตราจารย์	ดำรงตำแหน่ง และ ปฏิบัติหน้าที่ใน ตำแหน่ง ผศ. มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี	<p>มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญพิเศษในการสอน และเสนอเอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน</p> <p>ในกรณีที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารคำสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดี และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสภาสถาบัน</p>	<p>1) 1.1) ผลงานวิจัย และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด (ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ) หรือ</p> <p>1.2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น และ</p> <p>2) ผลงานแต่ง หรือเรียบเรียงตำรา หรือหนังสือ และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด</p> <p>หมายเหตุ ผลงานทางวิชาการตาม 1) และ 2) ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยใช้ขอตำแหน่ง ผศ. และต้องมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้นหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. ด้วย</p>	ดี	

วิธี ที่ขอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งที่ขอ	เวลา	ผลการสอน	ผลงาน ที่ใช้ขอ ฯ	คุณภาพ ของผลงาน	เอกสารที่ใช้ขอ ฯ
โดย วิธี ปกติ	รอง ศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	ดำรงตำแหน่ง และ ปฏิบัติหน้าที่ใน ตำแหน่ง รศ. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี	มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งใน หลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และ <u>มีความเชี่ยวชาญในการสอน</u> โดยผ่าน การประเมินจากคณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของ สภาสถาบัน	วิธีที่ 1 1) 1.1) ผลงานวิจัย และได้รับการ เผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด (ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของ การศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรใด ๆ) <u>หรือ</u> 1.2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะ อื่น และ 2) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด		

วิธี ที่ขอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งที่ขอ	เวลา	ผลการสอน	ผลงาน ที่ใช้ขอ ฯ	คุณภาพ ของผลงาน	เอกสารที่ใช้ขอ ฯ
	รอง ศาสตราจารย์ (ต่อ)	ศาสตราจารย์ (ต่อ)			<p>วิธีที่ 2</p> <p>1) ผลงานวิจัย และได้รับการ เผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด (ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนของ การศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือ ประกาศนียบัตรใด ๆ) หรือ</p> <p>2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะ อื่น หรือ</p> <p>3) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด</p>	ดีเด่น	
					<p><u>หมายเหตุ</u> ผลงานทางวิชาการตาม 1), 2) และ 3) ต้องไม่ซ้ำกับที่เคยใช้ ขอตำแหน่ง ผศ. และ รศ. และต้อง มีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น หลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง รศ. ด้วย</p>		

วิธี ที่ขอ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งที่ขอ	เวลา	ผลการสอน	ผลงาน ที่ใช้ขอ ฯ	คุณภาพ ของผลงาน	เอกสารที่ใช้ขอ ฯ
โดย วิธี พิเศษ		ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ และ รอง ศาสตราจารย์		เช่นเดียวกับการขอ โดยวิธีปกติ	เช่นเดียวกับการขอ โดยวิธีปกติ	ดีมาก	
		ศาสตราจารย์		เช่นเดียวกับการขอ โดยวิธีปกติ	เช่นเดียวกับการขอ โดยวิธีปกติ เฉพาะวิธีที่ 1 เท่านั้น	ดีเด่น	

ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- 1) ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550
- 2) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการในสถาบันอุดมศึกษาคำแห่งวิชาการ ตาม พ.ร.บ.ระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 ที่ ก.พ.อ.กำหนด

สรุป ประเภทผลงานที่ใช้ขอตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ./รศ./ศ.)

ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผศ. รศ. และ ศ. (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550

เอกสาร ประกอบการสอน (1)*	เอกสารคำสอน (2)**	งานแต่ง เรียบเรียง แปล ตำรา หรือ หนังสือ (3)	งานวิจัย (4)	บทความทาง วิชาการ (5)	ผลงานทางวิชาการใน ลักษณะอื่น (6)
-----------------------------	----------------------	--	-----------------	--------------------------	-------------------------------------

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (กรณีปกติ และโดยวิธีพิเศษ) (4) หรือ (6) และ (3) หรือ (5)	รองศาสตราจารย์ (กรณีปกติ และโดยวิธีพิเศษ) (4) หรือ (6) และ (3)	ศาสตราจารย์ (กรณีปกติ) มี 2 วิธี วิธีที่ 1 (4) หรือ (6) และ (3) วิธีที่ 2 (4) หรือ (6) หรือ (3) (โดยวิธีพิเศษ) วิธีที่ 1 (4) หรือ (6) และ (3)
---	--	--

หมายเหตุ (1)* นำไปใช้ในการประเมินประสิทธิภาพการสอน สำหรับขอ ผศ.
(2)** นำไปใช้ในการประเมินประสิทธิภาพการสอน สำหรับขอ รศ.

ผศ. การติดตามภาระงานขั้นต่ำและบทความจาก
ผลงานวิจัย หรือบทความวิชาการในลักษณะอื่น เช่น
บทความปริทัศน์ ปีละ 2 เรื่อง หรือผลงานในลักษณะ
อื่นที่เทียบเท่าปีละ 1 เรื่อง

รศ. การติดตามภาระงานขั้นต่ำและบทความจาก
งานวิจัย ปีละ 2 เรื่อง หรือหรือผลงานในลักษณะ
อื่นที่เทียบเท่า ปีละ 2 เรื่อง

ศ. การติดตามภาระงานขั้นต่ำและบทความ
จากผลงานวิจัย ตีพิมพ์ระดับนานาชาติ
ปีละ 1 เรื่อง หรือผลงานในลักษณะอื่นที่
เทียบเท่า ปีละ 1 เรื่อง

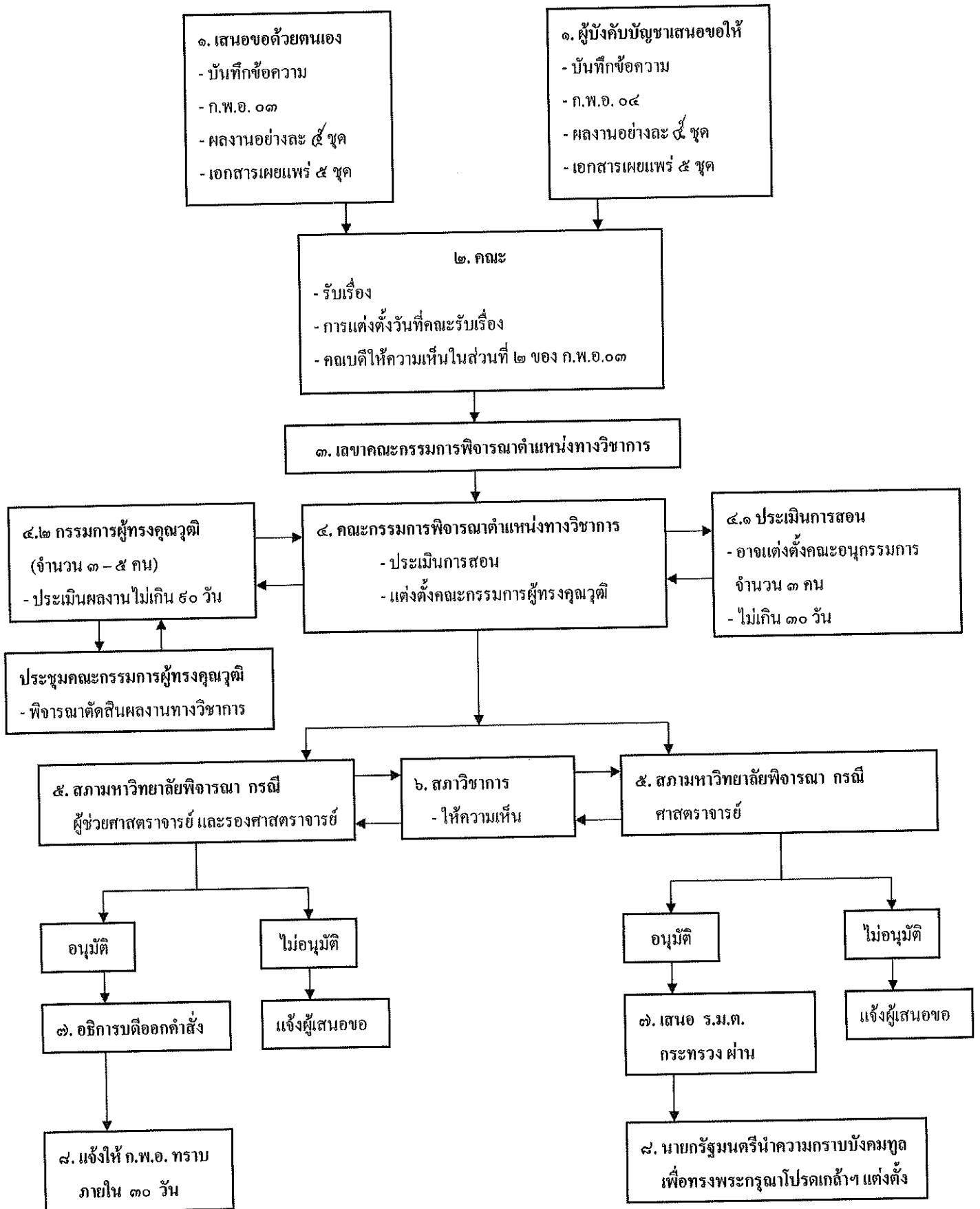
เงื่อนไขต่างๆ ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ

ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ผลการสอน	ผลงานทางวิชาการ	หมายเหตุ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-วุฒิ ป.ตรี และปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้ว 9 -วุฒิ ป.โท และปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้ว 5 -วุฒิ ป.เอก และปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้ว 3	1. มีชั่วโมงสอนประจำวิชา 2. ต้องเป็นวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร 3. ต้องมีความชำนาญในการสอน 4. เสนอเอกสารประกอบการสอนและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว	1. งานวิจัยหรือผลงานในลักษณะอื่น และ 2. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ	* ระหว่างลาศึกษา หรือฝึกอบรม ทั้งในและต่างประเทศ ไม่สามารถเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและนับเวลาราชการได้
รองศาสตราจารย์	ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 3 ปี	1. มีชั่วโมงสอนประจำวิชา 2. ต้องเป็นวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร 3. ต้องมีความชำนาญพิเศษในการสอน 4. เสนอเอกสารคำสอนและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว	1. งานวิจัยหรือผลงานในลักษณะอื่น และ 2. ตำรา/หนังสือ * ผลงานต้องไม่ซ้ำกับที่เสนอขอเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีเพิ่มขึ้นหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์	* ระหว่างลาศึกษา หรือฝึกอบรม ทั้งในและต่างประเทศ ไม่สามารถเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและนับเวลาราชการได้
ศาสตราจารย์	ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่มาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี	1. มีชั่วโมงสอนประจำวิชา 2. ต้องเป็นวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร 3. ต้องมีความเชี่ยวชาญในการสอน 4. เสนอเอกสารคำสอน สื่อการสอนและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว	<u>วิธีที่ 1</u> 1. งานวิจัยหรือผลงานในลักษณะอื่น และ 2. ตำรา/หนังสือ <u>วิธีที่ 2</u> 1. งานวิจัย หรือ 1. ผลงานในลักษณะอื่น หรือ 2. ตำรา/หนังสือ * ผลงานต้องไม่ซ้ำกับที่เสนอขอเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานเพิ่มขึ้นหลังจากได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	* ระหว่างลาศึกษา หรือฝึกอบรม ทั้งในและต่างประเทศ ไม่สามารถเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและนับเวลาราชการได้

* วิธีปกติ หมายถึง ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถและมีผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด, ผู้ประเมินฯ จำนวน 3 คน

* วิธีพิเศษ หมายถึง ผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งต่างไปจากที่ ก.พ.อ.กำหนด เช่น ระยะเวลาไม่ครบ หรือเสนอขอข้ามขั้น หรือเปลี่ยนสาขาวิชา, ผู้ประเมินฯ จำนวน 5 คน

ขั้นตอนการดำเนินการเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์





แบบรับรองการเผยแพร่หนังสือ

1. ข้อมูลผู้เสนอขอคำรับรอง

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 ชื่อหนังสือ

(1) ได้เผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 เดือน ตั้งแต่

(2) วันเดือนปีที่จัดทำแล้วเสร็จ

(3) รูปแบบการเผยแพร่

☐ จัดพิมพ์โดยโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ จำนวน เล่ม

☐ ทำในรูปแบบอื่น (โปรดระบุ) จำนวน ชุด

1.3 การเผยแพร่โดยวิธีการอื่นนอกเหนือจากการใช้ในการสอน (โปรดแนบหลักฐานการเผยแพร่มาด้วย)

☐ จัดจำหน่ายโดย.....

☐ จัดส่งให้ห้องสมุดหรือสถาบันวิทยบริการหรือสถาบันการศึกษา แห่ง

☐ วิธีการอื่น ๆ (ระบุ).....

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ ผู้เสนอขอคำรับรอง

(.....)

...../...../.....

2. คำรับรองของคณะ.....

2.1 คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่หนังสือของ

ตามบันทึกข้อความลงวันที่ หรือคำสั่ง คณะ ที่...../.....

2.2 คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้วตั้งแต่วันที่ เห็นว่าการเผยแพร่

☐ เป็นไปตามเกณฑ์ กพอ. ☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ กพอ. เพราะ

2.3 คณะจึงให้การ ☐ รับรอง ☐ ไม่รับรอง การเผยแพร่หนังสือข้างต้น

ลงชื่อ

(.....)

คณบดีคณะ.....

...../...../.....



แบบรับรองการเผยแพร่ตำรา

1. ข้อมูลผู้เสนอขอคำรับรอง

1.1 ชื่อ นามสกุล

1.2 ชื่อตำรา

(1) ได้นำไปใช้สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน ตั้งแต่ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

(2) วันเดือนปีที่จัดทำแล้วเสร็จ

(3) วันเดือนปีที่เริ่มเผยแพร่

(4) รูปแบบการเผยแพร่ ☐ จัดพิมพ์โดยโรงพิมพ์หรือสำนักพิมพ์ จำนวน เล่ม
☐ โดยการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม จำนวน เล่ม
☐ ทำในรูปแบบอื่น (โปรดระบุ)

1.3 การเผยแพร่โดยวิธีการอื่นนอกเหนือจากการใช้ในการสอน (โปรดแนบหลักฐานการเผยแพร่มาด้วย)

☐ จัดส่งให้สถาบันการศึกษาต่าง ๆ จำนวน แห่ง

☐ จัดส่งให้ห้องสมุดหรือสถาบันวิทยบริการ แห่ง

☐ วิธีการอื่น ๆ (ระบุ)..... จำนวน เล่ม

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ ผู้เสนอขอคำรับรอง

(.....)

...../...../.....

2. คำรับรองของคณะ.....

2.1 คณะได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการเผยแพร่ตำราของ

ตามบันทึกข้อความลงวันที่ หรือคำสั่ง คณะ ที่...../.....

2.2 คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้วตั้งแต่วันที่ เห็นว่าการเผยแพร่

☐ เป็นไปตามเกณฑ์ กพอ. ☐ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ กพอ. เพราะ

2.3 คณะจึงให้การ ☐ รับรอง ☐ ไม่รับรอง การเผยแพร่ตำราข้างต้น

ลงชื่อ

(.....)

คณบดีคณะ.....

...../...../.....

แบบสรุปผลการประเมินผลการสอนของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ชื่อผู้รับการประเมิน
 ตำแหน่ง สังกัดภาควิชา/สาขาวิชา
 คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
 เพื่อขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในสาขาวิชา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน		หมายเหตุ
	เต็ม	ได้	
ข้อ 1 มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ (เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน)	80		
ข้อ 2 มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ วิวิจารณ์ ในวิชาที่สอน	10		
ข้อ 3 มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ	40		
ข้อ 4 มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	10		
ข้อ 5 มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่ค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม	10		
ข้อ 6 มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์	10		
ข้อ 7 มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี	10		
ข้อ 8 มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน	10		
ข้อ 9 มีความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอน	20		
รวมคะแนน	200		

ผลการประเมินการสอนอยู่ในระดับ ☐ ขำนาญ (60%-69%) ☐ ขำนาญพิเศษ (70%-79%) ☐ เชี่ยวชาญ (60%-70%)

ลงชื่อ ประธานอนุกรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
 (.....)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ
 (.....)

วันที่ประเมิน

แบบประเมินผลการสอนของผู้กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ชื่อผู้รับการประเมิน

ตำแหน่ง สังกัดภาควิชา/สาขาวิชา

คณะ เพื่อขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในสาขาวิชา

ระดับ ☐ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ☐ รองศาสตราจารย์ ☐ ศาสตราจารย์

เกณฑ์การประเมิน	รายการประเมิน	คะแนน		หมายเหตุ
		เต็ม	ได้	
ข้อ 1 มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ (เอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน)		80		
1.1 ด้านรูปแบบของเอกสาร	1. กำหนดรูปแบบทั่วไปถูกต้อง เหมาะสม	5		
	2. มีแผนบริหารการสอน/รายละเอียดวิชา/กิจกรรมเหมาะสม	5		
	3. เนื้อหาแบ่งเป็นบทและเรื่องเหมาะสม	5		
	4. คำสะกดการันต์ถูกต้องและรูปเล่มสวยงามประณีต	5		
1.2 ด้านการนำเสนอเนื้อหา	5. เสนอเนื้อหาที่มีความคิดใหม่ ลึกซึ้งและเหมาะสม	5		
	6. มีเนื้อหาครอบคลุมคำอธิบายวิชาและจัดเรียงลำดับเหมาะสม	5		
	7. กำหนดโครงเรื่องและลำดับความคิดแต่ละบทชัดเจน	5		
	8. เสนอข้อมูลในรูปตาราง แผนภูมิ แผนภาพ ได้เหมาะสม	5		
1.3 ด้านภาษาการอ้างอิงและการเผยแพร่	9. ใช้ภาษาถูกต้องตามหลักวิชาการและคงเส้นคงวา	5		
	10. เขียนแต่ละย่อหน้ามีประเด็นชัดเจน ไม่ปะปนหลายประเด็น	5		
	11. มีการอ้างอิงเป็นไปตามหลักวิชาการ	5		
	12. มีการนำไปใช้สอนและเผยแพร่มาแล้ว	5		
1.4 ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ	13. เคารพต่อบุคคลเจ้าของแหล่งข้อมูลและที่มาโดยการอ้างอิงถึง	5		
	14. เขียนโดยมีความเคารพต่อสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น	5		
	15. เขียนตามหลักวิชาการ โดยไม่เบี่ยงเบนเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	5		
	16. ไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น	5		
ข้อ 2 มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ วิวิจารณ์ ในวิชาที่สอน		10		
	17. จัดกิจกรรมการเรียนรู้/ใช้คำถามให้ผู้เรียนได้มีโอกาสคิดวิเคราะห์วิจารณ์	5		
	18. มอบหมายงานที่ผู้เรียนต้องคิดวิเคราะห์วิจารณ์	5		
ข้อ 3 มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่าง ๆ		40		
	19. มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	5		
	20. มีการจัดการเรียนแบบใ้รู้ที่เหมาะสมกับธรรมชาติของผู้เรียน	5		
	21. มีการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเนื้อหาและความสนใจของผู้เรียน	5		
	22. ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ตอบคำถามได้เข้าใจชัดเจน	5		
	23. ยกตัวอย่าง สอดแทรกประสบการณ์ ได้เหมาะสม	5		
	24. ใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับรายวิชา	5		
	25. มีการจัดการเรียนรู้โดยเน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติจริงทั้งรายบุคคลและกลุ่ม	5		
	26. มีการจัดการเรียนรู้โดยมุ่งให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้และประมวลความรู้ เพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต	5		

ข้อ 4	มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	10		
	27. จัดเนื้อหาและกิจกรรมที่เชื่อมโยงให้เห็นความสัมพันธ์กับวิชาอื่น			
	28. จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยบูรณาการเนื้อหาวิชากับคุณธรรม จริยธรรม ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตแก่ผู้เรียน			
ข้อ 5	มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่ค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม	10		
	29. มีรายการสื่อ ตำรา หรือเอกสารหลักแสดงไว้ในโครงการสอนไว้เหมาะสม			
	30. แนะนำแหล่งข้อมูลให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม			
ข้อ 6	มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์	10		
	31. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้แสดงความคิดเห็นอย่างทั่วถึง			
	32. ให้เรียนมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน			
ข้อ 7	มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี	10		
	33. มีการใช้สื่อการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม			
	34. สามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม			
ข้อ 8	มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน	10		
	35. สามารถประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนระหว่างการจัดการเรียนการสอนได้ทั่วถึง			
	36. กำหนดแนวทางการวัดและประเมินผล ได้ครอบคลุมและเหมาะสม			
ข้อ 9	มีความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอน	20		
	37. จัดทำโครงการสอน (Course Syllabus) หรือรายละเอียดวิชามีรายการหลักครบถ้วนตามที่คณะกำหนด			
	38. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคลและนำไปใช้วางแผนจัดการเรียนรู้			
	39. นำความรู้จากการวิจัยและหรือการให้บริการวิชาการมาบูรณาการในการสอน			
	40. นำผลการประเมินการสอนมาปรับปรุงโครงการสอนและการเรียนการสอน			

(ลงชื่อ)..... กรรมการผู้ประเมิน

(.....)

วันที่ประเมิน

*หมายเหตุ เกณฑ์ข้อที่ 1 ให้ประเมินจากเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน

(สำหรับผู้เสนอขอและคณะ)

แบบรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตอนที่ ๑ สำหรับผู้ขอ

ตามที่ ก.พ.อ. กำหนดให้ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้รักษาริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ๕ ประการ ข้าพเจ้าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการขอยืนยันว่าในการทำผลงานทางวิชาการทุกประเภท

๑. ข้าพเจ้ามีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่เคยนำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนเองและไม่เคยลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่เคยนำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่ยอมรับได้มากกว่าหนึ่งแหล่ง ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

๒. ข้าพเจ้าให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่น่ามาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้าไว้อย่างชัดเจน

๓. ข้าพเจ้าไม่เคยละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชนเพื่อให้ได้มาซึ่งผลงานทางวิชาการ

๔. ข้าพเจ้าศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้องและเสนอผลงานตามความเป็นจริง ข้าพเจ้าไม่เคยจงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือไม่เคยสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริงไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

๕. ข้าพเจ้าได้นำผลงานทางไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าผลงานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเป็นไปตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการที่กำหนดไว้ข้างต้น ๕ ประการ และข้าพเจ้าได้รับทราบผลของการละเมิดหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

ตอนที่ ๒ สำหรับคณะกรรมการประจำคณะวิชา

ทราบการรับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย ครั้งที่ วันที่ เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....(คณบดี)

(.....)

วันที่ เดือน.....พ.ศ.....