



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์  
ว่าด้วยทุนอุดหนุนการทำวิจัยจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๕ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยทุนอุดหนุนการทำวิจัยจากเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๕ ”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

บรรดา ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใด ที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“คณะ” หมายความว่า คณะในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

“ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา

มหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์

“บุคลากร” หมายความว่า คณาจารย์ ข้าราชการและพนักงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๗(๑)

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า บุคลากรที่ยื่นขอรับทุนอุดหนุนการทำวิจัยตามระเบียบนี้

“สัญญา” หมายความว่า สัญญารับทุนอุดหนุนการทำวิจัย

“ผู้ทำวิจัย” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย

“คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย” หมายความว่า คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ และคณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัยและพัฒนา

“โครงการวิจัย” หมายความว่า คำโครงการสำคัญในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์หรือทดลองอย่างมีระบบที่แน่นอน โดยมีรายละเอียดหัวข้อในการดำเนินงาน เช่น ชื่อเรื่อง ความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ระเบียบวิธีการวิจัย งบประมาณการค่าใช้จ่าย ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ เป็นต้น

“ทุนอุดหนุนการทำวิจัย” หมายความว่า งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรจากเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อการทำวิจัย และให้หมายความรวมถึง งบประมาณที่คณะจัดสรรจากเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน เพื่อการทำวิจัย

“ทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ” หมายความว่า งบประมาณที่คณะจัดสรรจากเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน ให้กับ บุคลากรที่สังกัดคณะนั้นๆ เพื่อการทำวิจัย

“ทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัย” หมายความว่า งบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรจากเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน ให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อจัดสรรให้กับ บุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัย เพื่อการทำวิจัย

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และสามารถออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการ ตีความ วินิจฉัย ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติ และปัญหาจากระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความ วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

ข้อ ๖ ทุนอุดหนุนการทำวิจัยนี้ เป็นทุนที่จัดสรร เพื่อสนับสนุนการทำวิจัย ที่ทำวิจัยในประเทศไทยเท่านั้น และไม่รวมถึงการทำวิจัยเพื่อรับปริญญาใด ๆ

ข้อ ๗ ให้คณบดี และผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ออกประกาศของคณะหรือของสถาบันวิจัยแล้วแต่กรณี ในการกำหนดหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขอบข่ายงาน (TOR) การทำวิจัย ในการขอทุนอุดหนุนการทำวิจัย และรายละเอียดอื่นๆ ในการดำเนินการเกี่ยวกับทุนอุดหนุนการทำวิจัย ตามที่คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยกำหนด

ข้อ ๘ ให้ผู้ขอรับทุน เสนอโครงการวิจัยตามแบบที่คณะหรือสถาบันวิจัยกำหนด แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาที่คณะหรือสถาบันวิจัยกำหนด

ข้อ ๙ ให้ผู้ทำวิจัย ทำสัญญากับคณบดี กรณีเป็นทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ หรือกับผู้อำนวยการสถาบันวิจัย กรณีเป็นทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัย ตามแบบ รายละเอียด และเงื่อนไขของสัญญาที่คณะหรือสถาบันวิจัยกำหนด

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ผู้ทำวิจัย ไม่สามารถทำวิจัยได้สำเร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ แต่ยังไม่ครบระยะเวลาตามสัญญา ให้ผู้ทำวิจัย ทำบันทึกถึงคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบันวิจัย แล้วแต่กรณี เพื่อขอเงินเหลือปี และให้คณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบันวิจัย บันทึกเสนอขอเงินเหลือปีต่ออธิการบดีล่วงหน้า ก่อนวันสิ้นปีงบประมาณไม่น้อยกว่าสิบห้าวัน และให้อธิการบดี พิจารณานุมัติเงินเหลือปีออกไป ได้เท่าระยะเวลาที่เหลือตามสัญญา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินกำหนดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีของงบประมาณปีถัดไป

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นเหตุสุดวิสัย ที่ทำให้ไม่สามารถทำวิจัยได้สำเร็จภายในระยะเวลาตามสัญญา ให้ผู้ทำวิจัยสามารถยื่นคำขอขยายระยะเวลาของสัญญา โดยชี้แจงเหตุผลที่จำเป็นอย่างยิ่งและเป็นเหตุสุดวิสัย ต่อคณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย

ให้คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย ทำการพิจารณาเหตุผลตามวรรคสอง ให้เสร็จสิ้นโดยเร็วเพื่อเสนอคณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบันวิจัย พิจารณานุญาต โดยให้ขยายระยะเวลาของสัญญาได้ไม่เกิน สองเดือน แต่ทั้งนี้รวมระยะเวลาแล้วต้องไม่เกินระยะเวลาที่ขอเงินเหลือปี

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้ทำวิจัย ไม่สามารถทำวิจัยได้สำเร็จตามสัญญา ให้ผู้ทำวิจัย ทำรายงานชี้แจงเหตุผลและสรุปผลงานการทำวิจัยทั้งหมดเท่าที่ได้ทำวิจัยมา พร้อมทั้งจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินเสนอต่อคณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย ก่อนครบระยะเวลาสัญญา ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามเดือน ให้คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย พิจารณาและทำความเข้าใจเห็นเสนอต่อคณบดี หรือผู้อำนวยการสถาบันวิจัยว่าจะให้ผู้ทำวิจัยคืนเงินทุนอุดหนุนการทำวิจัยที่ได้รับไปทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน พร้อมเบี้ยปรับ หรือไม่ต้องชำระคืน ตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา

ในกรณีที่ผู้ทำวิจัย ไม่จัดทำรายงานชี้แจงเหตุผล ภายในระยะเวลา ตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ทำวิจัย คืนเงินทุนอุดหนุนการทำวิจัยที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา

ข้อ ๑๒ ให้กรรมสิทธิ์ และลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตร ของผลงานวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัยตามระเบียบนี้ เป็นของมหาวิทยาลัย

## หมวด ๒

### ทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ

ข้อ ๑๓ ให้คณะจัดสรรงบประมาณประจำปี จากเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุน เป็นทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ เพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากร ที่สังกัดคณะนั้นๆ

ข้อ ๑๔ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคนแต่ไม่เกิน เจ็ดคน ประกอบด้วย คณบดีหรือรองคณบดีที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัย จำนวน สาม ถึง ห้าคน เป็นกรรมการ บุคคลที่คณบดีเห็นสมควรเป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายด้านการวิจัยของคณะที่สอดคล้องและไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขอบข่ายงาน (TOR) ในการทำวิจัย
- (๓) กำหนดแบบ ของข้อเสนอโครงการวิจัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการวิจัย
- (๔) กำหนดแบบ รายละเอียดและเงื่อนไขของสัญญา
- (๕) เสนอรายชื่อคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาวิชาการ จำนวนสาขาวิชาการละ สามคน ให้คณบดีแต่งตั้ง

ข้อ ๑๖ ให้คณบดีแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาวิชาการนั้นๆ จำนวนสาขาวิชาการละ สามคน ตามที่คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะเสนอ โดยให้คณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาโครงการวิจัย ของผู้ขอรับทุน ว่าสมควรได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัยคณะหรือไม่ เพื่อเสนอคณบดี จัดทำเป็นประกาศของคณะ
- (๒) พิจารณาตรวจสอบ ประเมินผล และรับรองรายงานการทำวิจัยของผู้ทำวิจัย
- (๓) ให้คำปรึกษาแนะนำในการทำวิจัยแก่ผู้ทำวิจัย

### หมวด ๓

#### ทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัย

ข้อ ๑๗ ให้มหาวิทยาลัยจัดสรรงบประมาณประจำปีจากเงินรายได้ หมวดเงินอุดหนุนให้กับสถาบันวิจัย เป็นทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัย เพื่อสนับสนุนการทำวิจัยของบุคลากร สังกัดมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแต่งตั้งคณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัย จำนวนไม่น้อยกว่า ห้าคนแต่ไม่เกิน เจ็ดคน ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยหรือรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัย ที่ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ ผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการทำวิจัย จำนวน สามถึง ห้าคน เป็นกรรมการ บุคคลที่ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยเห็นสมควร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๙ ให้คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบายด้านการวิจัยของสถาบันวิจัยที่สอดคล้องและไม่ขัดหรือแย้งกับนโยบายของมหาวิทยาลัย
- (๒) กำหนดหลักเกณฑ์และข้อกำหนดขอบข่ายงาน (TOR) ในการทำวิจัย
- (๓) กำหนดแบบ ของข้อเสนอโครงการวิจัย ให้เป็นไปตามมาตรฐานของการวิจัย
- (๔) กำหนดแบบ รายละเอียดและเงื่อนไขของสัญญา
- (๕) เสนอรายชื่อคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาวิชาการ จำนวนสาขาวิชาการละ สามคน ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแต่งตั้ง

ข้อ ๒๐ ให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยแต่งตั้งคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในแต่ละสาขาวิชาการนั้นๆ จำนวนสาขาวิชาการละ สามคน ตามที่คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัยเสนอ โดยให้คณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (๑) พิจารณาโครงการวิจัย ของผู้ขอรับทุน ว่าสมควรได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัยหรือไม่ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสถาบันวิจัย จัดทำเป็นประกาศของสถาบันวิจัย
- (๒) พิจารณาตรวจสอบ ประเมินผล และรับรองรายงานการทำวิจัยของผู้ทำวิจัย
- (๓) ให้คำปรึกษาแนะนำในการทำวิจัยแก่ผู้ทำวิจัย

### หมวด ๔

#### วิธีการเบิก - จ่ายเงินและกำหนดค่าตอบแทน

ข้อ ๒๑ การเบิก-จ่ายเงินทุนอุดหนุนการทำวิจัย ให้เบิกในลักษณะเหมาจ่ายโดยกำหนดการเบิก-จ่ายแบ่งเป็น สามงวด ดังนี้

- (๑) งวดที่หนึ่ง จำนวนร้อยละห้าสิบ ของทุนอุดหนุนการทำวิจัย ให้เบิก-จ่ายเมื่อคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ได้พิจารณาอนุมัติโครงการวิจัยของผู้ขอรับทุนและทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว
- (๒) งวดที่สอง จำนวนร้อยละสามสิบ ของทุนอุดหนุนการทำวิจัย ให้เบิก-จ่ายเมื่อผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการทำวิจัย ได้ทำวิจัยถึงขั้นการวิเคราะห์ข้อมูล เสร็จเรียบร้อยแล้วภายในระยะเวลาไม่เกิน ๙ เดือนนับจากวันทำสัญญา และได้รับการรับรองจากคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย

(๓) งดสุดท้าย จำนวนเงินทุนอุดหนุนการทำวิจัย ส่วนที่เหลือทั้งหมด ให้เบิกจ่าย เมื่อผู้ทำวิจัย ได้ผ่านการรับรองการทำวิจัยขั้นการวิเคราะห์ข้อมูลจากคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย มาแล้ว และเมื่อผู้ทำวิจัย ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ภายในระยะเวลาตามสัญญา และได้รับการรับรองจากคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย

ในกรณีที่ไม่สามารถรายงานผลการวิจัย ได้ตามงวดที่สองหรืองดสุดท้าย ให้ผู้ทำวิจัยสามารถยื่นคำขอขยายระยะเวลาของสัญญา โดยชี้แจงเหตุผลที่จำเป็นอย่างยั้งและเป็นเหตุสุดวิสัย ต่อคณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย และให้คณะกรรมการทุนอุดหนุนการทำวิจัย พิจารณาเสนอความเห็นต่อคณบดีหรือผู้อำนวยการสถาบันวิจัย แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุญาต แต่ทั้งนี้ให้ขยายระยะเวลาได้ไม่เกิน สองเดือน ในแต่ละงวดการเบิกจ่าย

ข้อ ๒๒ เอกสารที่ใช้ประกอบเรื่องการเบิกจ่าย ให้มีดังต่อไปนี้

งวดที่หนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) โครงการวิจัย และสัญญา

(๒) ประกาศผลการพิจารณาผู้ขอรับทุน ของคณะหรือของสถาบันวิจัย แล้วแต่กรณี

(๓) ใบสำคัญรับเงินของผู้ทำวิจัย

งวดที่สอง ประกอบด้วย

(๑) โครงการวิจัย และสัญญา

(๒) ประกาศผลการพิจารณาผู้ขอรับทุน ของคณะหรือของสถาบันวิจัย แล้วแต่

กรณี

(๓) หนังสือรับรอง จากคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ในการรับรองขั้นการวิเคราะห์

ข้อมูลที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๔) ใบสำคัญรับเงินของผู้ทำวิจัย

งดสุดท้าย ประกอบด้วย

(๑) โครงการวิจัย และสัญญา

(๒) ประกาศผลการพิจารณาผู้ขอรับทุน ของคณะหรือของสถาบันวิจัย แล้วแต่

กรณี

(๓) หนังสือรับรอง จากคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ในการรับรองขั้นการวิเคราะห์

ข้อมูลที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๔) หนังสือรับรอง จากคณะผู้ตรวจสอบงานวิจัย ในการรับรองรายงานการวิจัย

ฉบับสมบูรณ์

(๕) ใบสำคัญรับเงินของผู้ทำวิจัย

ข้อ ๒๓ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตราค่าตอบแทนแก่คณะผู้ตรวจสอบงานวิจัยโดยให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(ดร.ปิยนุญ นิโรจน์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์